

Красное государственное бюджетное учреждение
здравоохранения
«КРАСНОЯРСКАЯ МЕЖРАЙОННАЯ
ДЕТСКАЯ КОЛЬНИЦА №4»»

УТВЕРЖДАЮ:
Главный врач КГБУЗ «КМДБ

Е.Г. Корепина

ПОЛОЖЕНИЕ

«15» января 2014 г. № 1
г. Красноярск



20 14 г.

О СТОМАТОЛОГИЧЕСКОМ ОТДЕЛЕНИИ,
ОКАЗЫВАЮЩЕМ ПЛАТНЫЕ МЕДИЦИНСКИЕ
УСЛУГИ

ПОЛОЖЕНИЕ
О СТОМАТОЛОГИЧЕСКОМ ОТДЕЛЕНИИ, ОКАЗЫВАЮЩЕМ
ПЛАТНЫЕ МЕДИЦИНСКИЕ УСЛУГИ

Настоящее Положение разработано в соответствии с приказом № 96-орг от «15» января 2014 года «об организации в КГБУЗ «КМДБ №4» стоматологического отделения, оказывающего платные медицинские услуги» и определяет основные принципы его организационной и экономической деятельности.

1. Общие положения

1. Стоматологическое отделение, оказывающее платные медицинские услуги, является структурным подразделением учреждения.
2. Подразделение в своей деятельности руководствуется законами РФ, Постановлениями правительства РФ, Приказами Минздравсоцразвития РФ, другими нормативными актами и настоящим Положением, а также приказами и распоряжениями главного врача.
3. Подразделение возглавляет руководитель – заведующий отделением.
4. Работа персонала подразделения регламентируется правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и осуществляется в соответствии с планом, утвержденным главным врачом.

2. Основные задачи отделения

Задачами отделения являются реализация дополнительных медицинских услуг высокого качества населению с использованием новых современных методов диагностики и лечения заболевания, привлечение дополнительных источников финансовых средств для материально-технического и социального развития учреждения, а также материального поощрения сотрудников.

3.Структура и штатное расписание отделения

1. Отделение является самостоятельным структурным подразделением, подчиняется главному врачу КГБУЗ «КМДБ №4» и непосредственно заведующему отделения.

2. Заведующий отделением назначается и освобождается от должности приказом главного врача КГБУЗ «КМДБ №4».

3. Штатное расписание отделения утверждается главным врачом КГБУЗ «КМДБ №4» и согласовывается министерством здравоохранения Красноярского края.

На период работы отделения могут вводиться дополнительные должности медицинского и другого персонала, содержащиеся за счет средств, полученных от реализации платных медицинских услуг.

4. Сотрудники отделения принимаются на работу и освобождаются от должности приказом главного врача КГБУЗ «КМДБ №4». Оплата труда сотрудников отделения регулируется трудовым законодательством РФ, Приказами Минздравсоцразвития, Положением о распределении средств, полученных от оказания платных медицинских услуг в КГБУЗ «КМДБ №4», утверждаемым главным врачом по согласованию с председателем профсоюзного комитета учреждения и министерством здравоохранения Красноярского края.

4. Направления деятельности отделения

Основными направлениями деятельности отделения являются:

1. Предоставление следующих видов платной стоматологической помощи населению:

- терапевтической;
- ортодонтической;
- ортопедической;
- хирургической;
- рентгенография зубов.

5. Финансирование деятельности отделения.

1. Цены на медицинские услуги формируются на приказа министерства здравоохранения Красноярского края от 22.12.2010г. №631-орг «Об утверждении порядка определения платы (цен, тарифов) на услуги (работы), предоставляемые гражданам и Юридическим лицам краевым государственным бюджетным или казенным учреждением, подведомственным министерству здравоохранения Красноярского края» (в действующей редакции).

Стоимость медицинских услуг определяется на основании калькуляции с учетом всех расходов, связанных с предоставлением этих услуг.

Цены на медицинские услуги утверждаются приказом министерства здравоохранения Красноярского края.

2. Объем и направление использования заработанных средств регламентируется ежегодно разрабатываемым планом финансово-хозяйственной деятельности, утверждаемым главным врачом и согласовывается с министерством здравоохранения Красноярского края.

3. Отделению доводится финансовый план, утверждаемый главным врачом учреждения, который является основой экономической деятельности отделения.

4. По представлению экономической службы и в зависимости от уровня затрат на содержание отделения, утвержденный финансовый план может быть пересмотрен. Корректировки могут осуществляться не чаще одного раза в квартал.

6. Оснащение отделения.

Для работы отделения - ему предоставляются:

1. кабинет №6,

2. кабинет №21,

с имеющимся в кабинетах оборудованием и инструментарием.

7. Права и ответственность отделения.

1. Сотрудники отделения имеют право:

- участвовать во всех совещаниях, заседаниях, в работе комиссий, связанных с разработкой стратегии и тактики деятельности отделения;
- вносить предложения по совершенствованию работы отделения;
- организовывать регулярное повышение квалификации.

2. Сотрудники отделения несут полную ответственность за работу, выполняемую в интересах и от имени учреждения, и обязаны:

- соблюдать финансовую дисциплину, план финансово-хозяйственной деятельности;
- своевременно и качественно выполнять плановые задания;
- соблюдать действующее законодательство, производственную, трудовую и плановую дисциплины, правила внутреннего распорядка;
- вести учетно-отчетную документацию в соответствии с законодательством, распоряжениями и приказами главного врача КГБУЗ «КМДБ №4».
- соблюдать правила техники безопасности и противопожарной безопасности.

8. Реорганизация и ликвидация отделения.

Реорганизация и ликвидация отделения осуществляется приказом главного врача учреждения.

СОГЛАСОВАНО:

1. Юрист

« »

2. Заместитель главного врача по
экономическим вопросам

«15» 01. 2014 г.